

## DAGSORDEN BESTYRELSESMØDE BØRNEBYEN

Dato: 9/2-2022

### 1. Godkendelse af referat

### 2. Information fra daglig leder

#### a. Personalesituation

- Anna har lige været en uge syg efter vaccine, men er igen tilbage. -Jeg er igen tilbage på fuld tid, og føler at kunne være i jobbet som vanligt.
- Theas datter har haft brækket kravebenet, og Thea har derfor været sparsomt i huset de seneste par uger. 'Heldigvis' har børnene har også været få pga. corona.
- Mht. vikar til lederstillingen – Opmærksom på udgifter i forhold til lederskift.
- Oplysning fra kommunen: ca. 3800 kr. i refusion pr. uge. Med en måned på ca. 4,2 uger, vil det dermed være ca. kr. 16.000,-/mdr. Mine lønomkostninger lyder på ca. kr. 35.000/mdr. Det vil dermed koste Børnebyen ca. kr. 19.000,-/mdr i ca. 8 mdr (kr. 152.000,-). Dette vil fordele sig således: 57.000 for regnskabsåret 21/22 og 95.000 for regnskabsåret 22/23.

#### b. Børnetal

55 indmeldte i januar	51	55
49 indmeldte pr. ½	49	52
pt. 47 indmeldte pr. 1/3	47	49

#### c. Timeforbrug

- Intet at bemærke. Ugen inden juleferien blev nedlukning brugt på grundig oprydning og rengøring samt tur til forbrænding. Der er blevet malet på toiletterne

#### d. Kommende arrangementer

- Madaften 1+3 februar (revurderes)
- Fastelavn d. 28. februar
- Arbejdsdag

#### e. Andet....

- Stormen (Malik) har ødelagt vores "indgangsport". Måske en ny skal laves til arbejdsdagen?
- I forbindelse med ansættelse af barselsvikar kan Thea evt. arbejde nogle timer under sin barsel og tage sig af administrative opgaver, så som ind- og udmeldinger osv. Det bliver aftalt at vi slår vi en 20 timers stilling op og Anna kommer på 15 timer.
- Barselsvikar for Thea skal ansættes pr. 19. april eller 1. maj?
- Man kan overveje om morgenåbningen skal sløjfes?

- Vi afholder samtaler tirsdag d. 8. marts kl. 17.00. Bestyrelsen mødes kl. 16.30

### 3. Kommunikation og forældreengagement til arbejdsdag 19. marts

- Arbejdsdagen skal slås op på Facebook. Thea skriver ud. Arbejde og socialt samvær
- Thea skriver ud ang. at hun skal på barsel

### 4. Økonomi og budget

#### a. Opmærksomhedspunkter

- Forventet indtægt ved kontingentbetaling: 365.000 (kr. 25.000 mere end budgetteret). Grundet det kun er 5.+4. klasser indmeldt (fuld kontingentbetaling) og følger statistikken.
- forsikring højere end forventet (ikke indekseret). Forsikring er gennemgået samt rettet. Herudover er der sendt forespørgsel på nye forsikringstilbud i forsøg på at spare på denne post fremover. Topdanmark: ca. 17.000
- Varmeregning forventes lavere end budgetteret. Der er programmeret sparefunktion i weekender og ferier. Denne funktion har der ikke været kendskab til førhen
- Lønomsparinger forventes væsentligt højere end budgetteret grundet barsel. Der er endnu ikke de seneste opgørelser

#### b. Status på udlejningsaktivitet

- Ingen henvendelser. Udlejning koster på nuværende tidspunkt 1500 + depositum. Skal lejen sættes ned ved udlejning til skolearrangementer evt. til 650 kr. eller noget i den stil. Vi taler om det til næste møde.

### 5. Kommende møder

8. marts kl. 17.00 - ansættelsessamtaler. Bestyrelsen mødes kl. 16.30.

16. marts 16.30-18.00

20. april 16.30

25. maj 16.30-18.00 Arbejdsdag 19. marts

### 6. Evt.